

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**  
**между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением центром развития**  
**ребенка - детским садом № 67 «Буратино» городского округа Мытищи и**  
**родителями (законными представителями) воспитанника**

г.о. Мытищи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 67 «Буратино» г.о. Мытищи (далее МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 09.12.2015 г. № 74991, выданной Министерством образования Московской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Забалухиной Елены Александровны, действующего на основании Устава МБДОУ с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## I. Предмет договора

**1.1.** Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

**1.2.** Форма обучения: очная.

**1.3.** Вид, уровень образования: дошкольное

**1.4.** Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения, составленная на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

**1.5.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

**1.6.** Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – с 07.00 до 19.00 ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней, установленных законодательством РФ.

**1.7.** Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

## II. Взаимодействие Сторон

### **2.1. Исполнитель вправе:**

**2.1.1.** Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

**2.1.2.** Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в дополнительном договоре о предоставлении дополнительных образовательных услуг Воспитаннику МБДОУ (за рамками образовательной деятельности)

**2.1.3.** Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

### **2.2. Заказчик вправе:**

**2.2.1.** Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

**2.2.2.** Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.2.3.** Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

**2.2.4.** Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе

**2.2.5.** Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации по мере необходимости

**2.2.6.** Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, проектная деятельность и др.)

**2.2.7.** Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации

**2.2.8.** Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований, отказаться от проведения или участия в них,

получать информацию о результатах проведённых обследований Воспитанников, присутствовать при обследовании психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

**2.3.1.** Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

**2.3.2.** Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

**2.3.3.** Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

**2.3.4.** Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

**2.3.5.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.6.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.3.7.** Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.3.8.** Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего договора.

**2.3.9.** Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды

**2.3.10.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием *по Типовому рациону на 20 дней при 12-ти часовом пребывании в МБДОУ, утверждённом Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области. Четырёхразовое питание в соответствии с режимом дня, утверждённого Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области.*

**2.3.11.** Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу

**2.3.12.** Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

**2.4.1.** Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

**2.4.2.** Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в договоре о предоставлении дополнительных образовательных услуг (за рамками образовательной деятельности) в размере и порядке, определенными данным договором, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником

**2.4.3.** При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

**2.4.4.** Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

**2.4.5.** Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

**2.4.6.** Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

**2.4.7.** Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

**2.4.8.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

**3.1.** Размер родительской платы за присмотр и уход детей в МБДОУ устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи и составляет:

- для воспитанников до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания 12 часов в день - **116 рублей в день** за одного воспитанника;
- для воспитанников старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания до 12 часов в день - **128 рублей в день** за одного воспитанника.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Расчет размера родительской платы производится Учредителем в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

(Основание: Постановление администрации городского округа Мытищи от 11.08.2016 г. № 3186 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи и о признании утратившим силу постановления Администрации Мытищинского муниципального района от 06.04.2015 г. № 482»).

**3.2.** Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству рабочих дней, в течение которых оказывалась услуга.

**3.3.** Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пунктах 3.1, 3.2 настоящего договора.

**3.4.** Оплата производится в срок до 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе X настоящего договора.

**3.5.** Освобождены от родительской платы за присмотр и уход в полном объеме:

- родители, имеющие детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ городского округа Мытищи;
- родители детей с туберкулезной интоксикацией;
- опекуны, взявшие под опеку детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей.

Родительская плата не взимается за: период отпуска родителей (законных представителей) ребенка по их заявлению о непосещении ребенком дошкольного учреждения в указанный период, но не более 75 дней в течение календарного года; период болезни ребенка, подтвержденный справкой медицинского учреждения; дни проведения карантинных мероприятий в дошкольном учреждении; дни пребывания ребенка в детском санатории; период закрытия учреждения на ремонтные или аварийные работы.

Льгота по родительской плате в размере 50% предоставляется:

- многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей;
- родителям, один из которых является инвалидом I или II группы;
- работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, отнесенных к младшему обслуживающему персоналу.

(Основание: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление администрации городского округа Мытищи от 11.08.2016 № 3185 «Об утверждении Порядка расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи и признании утратившим силу постановления от 04.09.2015 г. № 2199»).

**3.6.** Родитель (законный представитель) имеет право на льготную оплату за содержание ребенка в МБДОУ в размере \_\_\_\_\_% от суммы оплаты в день на основании льготы \_\_\_\_\_.

Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в Учреждении устанавливается на основании предоставленных родителями (законными представителями) документов с месяца, в котором поданы документы, подтверждающие льготы.

**3.7.** В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, одному из Родителей выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта РФ (Московской области), но не менее **20%** среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ - **2162 рублей**, на первого ребенка, не менее **50%** размера такой платы на второго ребенка, не менее **70%** размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Компенсация назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами. (Основание: Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановление Правительства Московской области от 05.12.2017 г. № 1014/43 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты, Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность»).

**3.8.** Порядок обращения за компенсацией, её назначение и выплата производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

**3.9.** В случае нарушения Родителями обязательств по уплате родительской платы, последняя может быть взыскана с Родителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**3.10.** Родительская плата за содержание ребёнка в МБДОУ может производиться из средств (части средств) материнского (семейного) капитала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Дополнительные услуги**

**4.1.** МБДОУ вправе в соответствии с Уставом реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) с учётом потребностей семьи.

**4.2.** МБДОУ может предоставлять бесплатные дополнительные образовательные услуги, утверждаемые ежегодно Педагогическим Советом № 1 (с учетом возможностей педагогов).

**4.3.** Источником финансирования услуг настоящего договора, могут быть как бюджетные средства (в пределах утверждённой сметы), так и средства, привлеченные МБДОУ самостоятельно в установленном законодательством порядке.

**4.4.** МБДОУ вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, финансовое обеспечение которых осуществляется из бюджетных средств.

**4.5.** При оказании МБДОУ предусмотренных его Уставом дополнительных платных образовательных и иных услуг, между МБДОУ и Родителями на добровольной основе заключается договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

**4.6.** Направление дополнительного образования определяется на основе изучения запросов родителей (законных представителей) детей. Оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) определяется условиями МБДОУ (наличие материально-технической базы, кадров).

#### **V. Ответственность Сторон**

**5.1.** МБДОУ в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом МБДОУ, настоящим договором;
- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- качество и преемственность реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, склонностям, интересам и потребностям ребенка;
- жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса.

МБДОУ несет и другую ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5.2.** Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим договором.

**5.3.** Родители (законные представители), если иное не подтверждено, имеют равные права и обязанности и несут солидарную ответственность по исполнению настоящего договора.

**5.4.** МБДОУ может предъявить претензии по выполнению настоящего договора к любому из родителей (законных представителей).

#### **VI. Обязательные условия подписания договора**

**6.1.** Настоящий договор заключается только после обязательного ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы МБДОУ в целом.

**6.2.** Настоящий договор заключается только при предоставлении Заказчиком:

- заявления родителя (законного представителя) Воспитанника при приеме в МБДОУ;
- медицинского заключения (медицинской карты) ребёнка.

#### **VII. Дополнительные условия**

**7.1.** МБДОУ не несёт ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесённых из дома, интерактивных игр и др.

**7.2.** Подписав настоящий договор, родитель (законный представитель), в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, даёт согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка в целях, связанных с исполнением уставной деятельности и настоящего договора. Согласие родителя (законного представителя) считается полученным с момента подписания настоящего договора.

#### **VIII. Основания изменения и расторжения договора**

**8.1.** Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

**8.2.** Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

**8.3.** Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### IX. Заключительные положения

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 20 \_\_\_\_ года.
- 9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 9.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 9.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 9.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 9.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 9.7. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

### X. Подписи и реквизиты Сторон

<b>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка – детский сад №67 «Буратино»</b> Адрес: 141021, Московская область, г.о. Мытищи, ул. Юбилейная, строение 26А Телефон: +7(498)750-08-67(68) Реквизиты: ИНН 5029165283 КПП 502901001 ОГРН 1125029007311 БИК 044525000 р/с 40701810845251001316 в ГУ Банка России по ЦФО (Отдел № 12 УФК по МО) E-mail: dou_67@edu-mytyshi.ru Сайт: <a href="http://mbdou67.edummr.ru">http://mbdou67.edummr.ru</a>  Заведующий МБДОУ № 67 «Буратино»  _____ Е.А. Забалухина М.П.	Родитель (законный представитель) _____ _____ Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____ выдан (кем, когда) _____ _____ Адрес регистрации: _____ _____ Фактический адрес проживания: _____ _____ Телефон: _____ Подпись: _____ / _____ /
--	--

Второй экземпляр договора получен Заказчиком на руки: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.